

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU ŠKOLSKE ESKURZIJE**

<b>Broj poziva:</b>	11/2019
---------------------	---------

<b>1.</b>	<b>Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>	
	Ime škole:	<b>VII. gimnazija</b>	
	Adresa:	<b>Križanićeva 4</b>	
	Mjesto:	<b>Zagreb</b>	
	Poštanski broj:	<b>10000</b>	

<b>2.</b>	<b>Korisnici usluge su učenici</b>	<b>3.b, 3d, 3e, 3f</b>	<b>razreda</b>
-----------	------------------------------------	------------------------	----------------

<b>3.</b>	<b>Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	a) Škola u prirodi		
	b) Višednevna terenska nastava		
	c) Školska ekskurzija	<b>7 dana</b>	<b>6 noćenja</b>
	d) Posjet		

<b>4.</b>	<b>Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
	a) u Republici Hrvatskoj		
	b) u inozemstvu	<b>Francuska, Španjolska</b>	

<b>5.</b>	<b>Planirano vrijeme realizacije</b>	od	do
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	<b>21.06.2020.</b>	<b>03.07.2020.</b>

<b>6.</b>	<b>Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>	
	a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika)	<b>85</b>	<b>S mogućnošću odstupanja za četiri učenika</b>
	b) Predviđeni broj učitelja	<b>8</b>	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	<b>2</b>	

<b>7.</b>	<b>Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>	
	Mjesto polaska	<b>Zagreb</b>	
	Usputna odredišta	<b>Nica, Avignon, Calella, Barcelona</b>	
	Krajnji cilj putovanja	<b>Madrid</b>	

<b>8.</b>	<b>Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>	
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	<b>X u odlasku (2 komforna autobusa s minimalno 55 mjesta)</b>	
	b) Vlak		
	c) Brod		
	d) Zrakoplov	<b>X u povratku (direktan let Madrid-Zagreb)</b>	
	e) Kombinirani prijevoz		

<b>9.</b>	<b>Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel	<b>Nica 3* - 1 polupansion A – varijanta: Calella 3* - 2 polupansiona ili B – varijanta: Barcelona 3* - 2 polupansiona Madrid 3/4* u centru – 3 polupansiona</b>
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	<b>X</b>
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugo	

<b>10.</b>	<b>U cijenu ponude uračunati:</b>	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) Ulaznice za	<b>Muzej Salvador Dali (Figueres), El Greco (Toledo), Reina Sofia Madrid, Muzej Prado Madrid, Kraljevska palača Madrid</b>
	b) Vodiča za razgled grada	
	c) Sudjelovanje u radionicama	
	d) Drugi zahtjevi	<b>Ponuda na bazi dva autobusa svaki s najmanje 55 mjesta i dva licencirana vodiča. Svi učenici i profesori smješteni u istom hotelu. Troškovi pedagoške pratnje i dnevnice (isplata prije putovanja) Predvidjeti mogućnost promjene termina ili destinacije putovanja u slučaju izvanrednih okolnosti za koje Ministarstvo vanjskih i europskih poslova izdaje upozorenje Dostaviti prijedlog ugovora i općih uvjeta ako ponuda bude odabrana za predstavljanje. Dostaviti dokaz o bonitetu na uvid ako ponuda bude odabrana za predstavljanje.</b>
	e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

<b>11.</b>	<b>U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	<b>X</b>
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i	<b>X</b>

	boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	<b>X</b>
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

<b>12.</b>	<b>Dostava ponuda</b>	
Rok dostave ponuda je:	<b>09.01.2020.</b>	
Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	<b>14.1.2020.</b>	<b>U 19,15 sati</b>

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.